

স্বাক্ষরিত করকার কলেজ
স্বাক্ষরিত ফাইল নং
গ্রহণের তারিখ:



জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর
কলেজ মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন দপ্তর

স্মারক নং- ৪৮(০১৪)জাতী:বি:/ক:ম:ই:/ইউ.জি.সি/২০২৪/১/ ৭৭

তারিখ: ১২ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৭ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

প্রাপক

অধ্যক্ষ
অধিভুক্ত সকল কলেজ/শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ

বিষয়: জুলাই-আগস্ট ২০২৪ এ ছাত্র জনতার গণ-অভ্যুত্থানে আহত শিক্ষার্থীদের বেতন/টিউশন ফি মওকুফকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত ২৯ অক্টোবর, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ ৩৭.০০.০০০০.০৭১.০৬.০০৭.২০১৬-৪১৫ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের আলোকে আপনার কলেজে অধ্যয়নরত জুলাই-আগস্ট ২০২৪ এ ছাত্র জনতার গণ-অভ্যুত্থানে আহত শিক্ষার্থীদের বেতন/টিউশন ফি মওকুফকরণ বিষয়ে জরুরিভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের নির্দেশক্রমে

২৭/১১/২৪

(মোঃ সাহাব উদ্দিন আহাম্মদ)

পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

কলেজ মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন দপ্তর

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়

ফোন : ৯৯৬৬৯১৫১৯

ই-মেইল: collegemonitoring@nu.ac.bd

স্মারক নং- ৪৮(০১৪)জাতী:বি:/ক:ম:ই:/ইউ.জি.সি/২০২৪/১/ ৭৭

তারিখ: ১২ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৭ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), তথ্য প্রযুক্তি (আইসিটি) দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় [ওয়েব সাইটে প্রকাশ ও অধিভুক্ত সকল কলেজের ই-মেইলে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ];
২. সচিব, ভাইস-চ্যান্সেলর দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়;
৩. সহকারী রেজিস্ট্রার, সকল প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়;
৪. সহকারী রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়;
৫. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়;
৬. অফিস কপি।

২৭/১১/২৪

পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

কলেজ মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন দপ্তর

অধ্যক্ষের কার্যালয়

রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ

রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

তারিখ: ০২/১২/২০২৪ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

সংযুক্ত পত্রের মর্মানুযায়ী, জুলাই-আগস্ট ২০২৪ এ ছাত্র জনতার গণ-অভ্যুত্থানে আহত শিক্ষার্থীদের জরুরিভিত্তিতে কলেজের হিসাব শাখায় যোগাযোগ করার জন্য নির্দেশ দেয়া গেল।

অধ্যক্ষ

রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ

রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

বিতরণ:

- ১। উপাধ্যক্ষ, রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ, রাঙ্গামাটি;
- ২। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ, রাঙ্গামাটি;
- ৩। বিভাগীয় প্রধান বিভাগ, রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ, রাঙ্গামাটি;
- ৪। ক্যাশিয়ার/ হিসাব সহকারী, রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ, রাঙ্গামাটি;
- ৫। ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, রাঙ্গামাটি সরকারি কলেজ, রাঙ্গামাটি। তাঁকে কলেজের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য নির্দেশ দেয়া গেল;